

WIR SUCHEN

HR-ASSISTENT:IN

(M / W / D)

Als **Human Resources Assistant:in** bist du verantwortlich für die **Planung des Personalbedarfs und die Umsetzung zielgerichteter Recruitingmaßnahmen**, um sicherzustellen, dass wir die besten Talente gewinnen. Du überprüfst die Arbeitszeiten der Mitarbeiter und bearbeitest die Gehaltsabrechnungen, um eine korrekte und termingerechte Vergütung sicherzustellen. Zudem übernimmst du die **Planung und Implementierung verschiedener HR-Tools**, wie zum Beispiel die Employee Journey inklusive On- und Offboarding-Prozesse. Darüber hinaus spielst du eine zentrale Rolle im Personalmarketing und organisierst Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen für unser Team.

BENEFITS - *typically Burg*

- **LIVE PRETTY:** Von unseren Mitarbeiterhäusern kommst du zu Fuß direkt durch einen Tunnel bei jedem Wetter entspannt zur Arbeit.
- **BON APPETIT:** Gutes Essen ist wichtig für eine gute Stimmung. Und für gute Leistung! Daher gibt es bei uns frisch gekochtes, gutes und gesundes Essen. Mahlzeit!
- **LOOK BEAUTIFUL:** Selbstverständlich bekommst du von uns deine Dienstkleidung gestellt und diese wird auch kostenfrei gereinigt und bei Bedarf ersetzt.
- **MAKE SOME MONEY:** Wir wissen, dass gutes Leben Geld kostet. Daher verdienen unsere Angestellten übertariflich.
- **ENJOY YOUR TIME:** Wir nehmen auch deine Erholung ernst. Daher kannst du kostenfrei den Wellnessbereich unseres Hotels nach 20 Uhr nutzen und bekommst außerdem Rabatte auf alle Wellnessbehandlungen.
- **WORK OUT YOUR WAY:** Das Gym in unserem neuen Mitarbeiterhaus kannst du 24/7 nutzen.
- **IMPRESS YOUR FAMILY:** Die Verwandtschaft ersten Grades unserer Mitarbeiter:innen erhalten je nach Verfügbarkeit niedrigere Zimmerpreise.
- **LET'S ROCK THE BURG:** Unsere Teampartys sind legendär. Zum Saisonauftakt beginnt alles edel-„drüber“, mit Haubenessen, Friseur und Stylisten für alle. Zum Saisonausklang wird's dann „drunter“, mit DJ, gemeinsamem Kochen und Cocktailmixen, mit allem, was aus der Bar noch weg muss.

SO TICKST DU

- Wirtschaftliches Denken und Handeln ist für dich selbstverständlich.
- Du hast eine positive Ausstrahlung und sehr gute Umgangsformen.
- Genauigkeit, Kontaktfreudigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit sind integrale Bestandteile deiner Arbeitsweise.
- Du bist ein Organisationstalent und zeichnest dich durch eine hohe Servicebereitschaft aus.

DEIN ERFAHRUNGSSCHATZ

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- vergleichbare Berufserfahrung in international angesehenen Hotels
- effektive und sichere Kommunikation auf Deutsch und Englisch
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Leidenschaft für die gehobene Gastronomie

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN:

- Lebenslauf und Lichtbild
- Motivationsschreiben
- Arbeitszeugnisse

jobs@burghotel-lech.com