



Skilifte Lech

SKI ARLBERG



WIR SUCHEN DICH (m/w/d)

Mitarbeiter für Rechnungswesen und Sekretariat

ZUSTÄNDIGKEITEN UND HAUPTAUFGABEN :

- Rechnungswesen (Buchhaltung, Rechnungslegung, etc.)
- Erster Ansprechpartner für unsere Gäste
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten, Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Belangen

BIST DU BEREIT FÜR EINE JAHRESSTELLE IN LECH AM ARLBERG :

- Arbeitsplatz inmitten der wunderschönen Bergwelt von Lech
- Kostenloser Ski Arlberg Skipass
- Für Verpflegung und Unterkunft im neuen Mitarbeiterwohnhaus ist gesorgt

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Foto senden Sie bitte an: personal@bergbahnen-lech.at
Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne telefonisch unter +43 5583 2332 zur Verfügung.

Entlohnung gemäß KV der österreichischen Seilbahnen mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Skilifte Lech, Ing. Bildstein Ges.m.b.H.
Tannberg 185, 6764 Lech am Arlberg, Österreich
Tel. +43 (0)5583 2332, personal@bergbahnen-lech.at